



COMUNE DI CASALMAGGIORE
(Provincia di Cremona)

Piazza Garibaldi 26 – 26041

<http://www.comune.casalmaggiore.cr.it>

**DIGITALIZZAZIONE SERVIZI
ONLINE
SERVIZI SOCIALI
-
ASILO NIDO**

MANUALE PER L'UTILIZZO DEI SERVIZI ONLINE

Per prima cosa bisogna cercare la pagina del sito istituzionale del Comune di Casalmaggiore – cliccare su 'Sportello Telematico', selezionare 'Servizi Sociali'.

(<https://centroservizialcittadino.comune.casalmaggiore.cr.it/activity/53>).

A questo punto si aprirà una pagina con una serie di servizi a cui è possibile usufruire.

Ad oggi è possibile usufruire online dei servizi inerenti **l'Asilo Nido**, cliccando su Andare all'Asilo Nido "U. Aroldi" (https://centroservizialcittadino.comune.casalmaggiore.cr.it/action%3Ac_b898%3Aasilo.nido)

(cliccando sui link in blu è più veloce e facile collegarsi).

Si ricorda che per usufruire di questi servizi è richiesta l'autenticazione attraverso SPID, CIE (carta d'identità elettronica) oppure la CNS (Carta Nazionale dei Servizi).

Inoltre è importante ricordarsi di trasformare i documenti da allegare alle varie domande, in versione **PDF/A**.

E' possibile farlo online con programmi gratuiti che consentono questo tipo di trasformazione (un esempio potrebbe essere il sito ilovepdf (<https://www.ilovepdf.com/it/pdf-in-pdfa>).

(Il documento, non in formato PDF va prima trasformato in PDF poi in versione PDF/A).

Adesso è possibile scegliere tra le varie opzioni proposte, ciò che ci interessa:

- ISCRIZIONE AL SERVIZIO
- PARTECIPAZIONE AL TEMPO PROLUNGATO
- RINUNCIA AL SERVIZIO
- RITIRO DALLA GRADUATORIA

Comune di Casalmaggiore



Sportello telematico polifunzionale

Domande frequenti Pagamenti

Andare all'asilo nido "U. Aroldi"

Il nido d'infanzia è un servizio educativo e sociale che, insieme alla famiglia, concorre alla crescita e alla formazione del bambino, nel rispetto dell'identità individuale, culturale e religiosa (Regolamento asilo nido comunale, art. 3).

L'asilo è aperto indicativamente dal 1° settembre al 31 luglio, dal lunedì al venerdì, dalle 07:30 alle 18:20, con possibilità di frequenza part-time, tempo pieno, tempo prolungato.

La famiglia contribuisce alla copertura del costo del servizio in proporzione al proprio reddito, documentato con la certificazione ISEE.



Servizi

- [Iscrizione al servizio](#)
- [Partecipazione al tempo prolungato](#)
- [Rinuncia al servizio](#)
- [Ritiro dalla graduatoria](#)

Inizialmente, se ci si collega per la prima volta, verrà richiesta l'autorizzazione dell'informativa sulla privacy online.

Ci sono dei campi obbligatori da compilare, relativi ai propri dati personali, ed in seguito bisogna mettere la spunta su "Ho letto e compreso l'informativa sulla privacy".

Comune di Casalmaggiore Disconnetti

Sportello telematico polifunzionale

Domande frequenti | Pagamenti | Scrivania di MICHELA FERABOLI

Asilo nido: iscrizione al servizio

(Regolamento comunale)

Il servizio può essere attivato presentando tutta la documentazione prevista.

Pagamenti

Accedere al servizio

i Per accedere al modulo telematico devi accettare l'informativa sulla privacy. 

Moduli da compilare e documenti da allegare

Quanto sono chiare le informazioni su questa pagina?

★★★★★

Area Servizi Sociali

- Via Corsica, n. 1 26041 Casalmaggiore (CR)
- protocollo.comune.casalmaggiore@pec.regione.lombardi
- c.sanfelicci@comune.casalmaggiore.cr.it
- v.abelli@comune.casalmaggiore.cr.it
- 0375203325
- Sito istituzionale

Riferimenti normativi

- Quali sono le norme di riferimento?

Domande frequenti

- Cos'è l'ISEE?
- Come fare per calcolare l'ISEE?

Strumenti di tutela

Comune di Casalmaggiore Disconnetti

Sportello telematico polifunzionale

Domande frequenti | Pagamenti | Scrivania di MICHELA FERABOLI

CAP

Informativa sulla privacy

Questo sito gestisce i dati personali forniti dagli utenti e liberamente comunicati sulla base dell'articolo 13 del Regolamento (UE) 2016/679 General data protection Regulation (GDPR).

Per i dettagli sul trattamento dei dati personali consulta la relativa informativa pubblicata sul sito internet istituzionale dell'Amministrazione destinataria.

Ho letto e compreso l'informativa sulla privacy *

[Ritorna alla homepage](#)

Ora si può procedere con l'istanza.

ISCRIZIONE AL SERVIZIO

(https://centroservizialcittadino.comune.casalmaggiore.cr.it/procedure%3Ac_b898%3Aiscrizione.asilo%3Bdomanda?source=1707)

Cliccando su questa opzione, ci viene chiesta l'autenticazione per poter accedere (SPID, CIE o CNS).

Una volta scelta la modalità ed effettuato l'accesso è possibile compilare il modulo.

Attenzione i campi sottolineati in giallo sono quelli obbligatori.

Amministrazione destinataria
Comune di Casalmaggiore

Ufficio destinatario
Area Servizi Sociali

Domanda di iscrizione all'asilo nido comunale "U.Aroldi"

Il sottoscritto

Cognome Nome Codice Fiscale

Data di nascita Sesso Luogo di nascita Cittadinanza

Residenza

Provincia Comune Indirizzo Civico CAP

Telefono fisso Telefono cellulare Posta elettronica ordinaria Posta elettronica certificata

In qualità di

Ruolo

genitore

affidatario

tutore con disposizione del Tribunale

Tribunale di Numero disposizione Data

del minore

Cognome Nome Codice Fiscale

Data di nascita Sesso Luogo di nascita Cittadinanza

Residenza

Provincia Comune Indirizzo Civico CAP

CHIEDE

Di iscrivere il proprio figlio all'asilo nido comunale "U. Aroldi" nella seguente fascia oraria

part-time mattutino, dalle 07:30 alle 13:00

Qualora ci siano di errori nella compilazione e nei dati inseriti, la casella viene evidenziato in rosso.

Amministrazione destinataria
Comune di Casalmaggiore

Ufficio destinatario
Area Servizi Sociali

Domanda di iscrizione all'asilo nido comunale "U.Aroldi"

Il sottoscritto

Cognome Nome Codice Fiscale

feraboli michela FRBMHL92M70A470G

Data di nascita Sesso Luogo di nascita Cittadinanza

Residenza

Provincia Comune Indirizzo Civico CAP

Telefono fisso Telefono cellulare Posta elettronica ordinaria Posta elettronica certificata

In qualità di

Ruolo

genitore

affidatario

tutore con disposizione del Tribunale

Tribunale di Numero disposizione Data

del minore

Cognome Nome Codice Fiscale

Data di nascita Sesso Luogo di nascita Cittadinanza

Residenza

Provincia Comune Indirizzo Civico CAP

CHIEDE

Di iscrivere il proprio figlio all'asilo nido comunale "U. Aroldi" nella seguente fascia oraria

part-time mattutino, dalle 07:30 alle 13:00

Dopo aver compilato i dati obbligatori, si presenta la parte "DICHIARA" relativa ai genitori non residenti nel Comune di Casalmaggiore, oppure se il bambino ha qualche disabilità riconosciuta (bisogna allegare certificato).

Procedere poi con la dichiarazione relativa alla situazione lavorativa dei genitori, di cui andranno allegati i certificati (allegare autodichiarazione se si è un lavoratore autonomo oppure dichiarazione del datore di lavoro).

E' facoltativo anche l'aggiunta del certificato ISEE per la definizione della tariffa.

DICHIARA INOLTRE

di presentare la certificazione ISEE del proprio nucleo familiare in corso di validità al fine di quantificare l'importo della retta mensile (quota fissa)
 di provvedere al pagamento della retta di frequenza, più i pasti consumati, come previsto dal "Regolamento Comunale per il funzionamento del servizio Asilo Nido" e secondo le tariffe fissate ogni anno dalla Giunta Comunale
 di comunicare per iscritto, alla data della variazione, ogni modifica intervenuta ai requisiti dichiarati

Eventuali annotazioni

Elenco degli allegati
(Barrare tutti gli allegati richiesti in fase di presentazione della pratica ed elencati sul portale)

documento che certifichi la situazione lavorativa dei genitori
 certificazione del servizio di neuropsichiatria infantile
 certificazione ISEE
 impegno del Comune di residenza a sottoscrivere apposita convenzione
 documento di identità
(da allegare se il modulo è sottoscritto con firma autografa)
 altri allegati (specificare)

Informativa sul trattamento dei dati personali
(ai sensi del Regolamento Comunitario 27/04/2016, n. 2016/679 e del Decreto Legislativo 30/06/2003, n. 196)

dichiara di aver preso visione dell'informativa relativa al trattamento dei dati personali pubblicata sul sito internet dell'Amministrazione destinataria, titolare del trattamento delle informazioni trasmesse all'atto della presentazione della pratica.

<input style="width: 90%;" type="text" value="Casalmaggiore"/>	<input style="width: 90%;" type="text" value="13/04/2023"/>	
<small>Luogo</small>	<small>Data</small>	<small>Il dichiarante</small>

Compilo la parte obbligatoria inerente il trattamento dei dati personali e salvo il modulo.

Una volta salvato il modulo si potranno caricare i vari allegati in formato PDF/A e poi inviare l'istanza.

L'operazione è terminata.

PARTECIPAZIONE AL TEMPO PROLUNGATO

(https://centroserviziacittadino.comune.casalmaggiore.cr.it/procedure%3Ac_b898%3Atempo.prolungato.asilo%3Bdomanda?source=1707)

La compilazione dell'istanza è sempre uguale, quindi i campi obbligatori sono quelli segnalati in giallo (dati del genitore che effettua l'istanza, dati del bambino) in questo caso però viene richiesta la data del momento in cui si necessita l'orario prolungato dell'asilo.

Documento da allegare sarà la dichiarazione del datore di lavoro.

Terminata la compilazione, si può salvare, allegare i documenti necessari ed inviare l'istanza.

CHIEDE

di poter usufruire dell'orario prolungato per motivi lavorativi, a partire dal

Data
gg/mm/aaaa

Eventuali annotazioni

Elenco degli allegati

(barrare tutti gli allegati richiesti in fase di presentazione della pratica ed elencati sul portale)

<input checked="" type="checkbox"/>	dichiarazioni del datore di lavoro
<input type="checkbox"/>	documento di identità <i>(da allegare se il modulo è sottoscritto con firma autografa)</i>
<input type="checkbox"/>	altri allegati (specificare) <input type="text"/>

Informativa sul trattamento dei dati personali

(ai sensi del Regolamento Comunitario 27/04/2016, n. 2016/679 e del Decreto Legislativo 30/06/2003, n. 196)

<input type="checkbox"/>	dichiara di aver preso visione dell'informativa relativa al trattamento dei dati personali pubblicata sul sito internet dell'Amministrazione destinataria, titolare del trattamento delle informazioni trasmesse all'atto della presentazione della pratica.
--------------------------	--

<input type="text" value="Casalmaggiore"/>	<input type="text" value="20/04/2023"/>	
Luogo	Data	Il dichiarante

Salva modulo

RINUNCIA AL SERVIZIO

(https://centroservizialcittadino.comune.casalmaggiore.cr.it/procedure%3As_italia%3Aasilo.nido%3Brinuncia?source=1707)

Questa istanza serve per quando non si necessita più del servizio di Asilo Nido.

In questo caso si compila semplicemente l'istanza con i dati richiesti.

Non servono documenti da allegare.

RITIRO DALLA GRADUATORIA

(https://centroservizialcittadino.comune.casalmaggiore.cr.it/procedure%3Ac_b898%3Aritiro.graduatoria.asilo%3Bcomunicazione?source=1707)

Questa istanza serve per ritirare l'iscrizione effettuata presso l'Asilo Nido.

In questo caso si compila semplicemente l'istanza con i dati richiesti.

Non servono documenti da allegare.