



**COMUNE DI CASALMAGGIORE**  
PROVINCIA DI CREMONA

**DETERMINAZIONE**

**N. 433**

**DEL 31/05/2024**

<b>AREA:</b>	SETTORE SERVIZI FINANZIARI	
<b>SERVIZIO:</b>	RISORSE UMANE	

**OGGETTO:**

**CONCORSO PUBBLICO PER L'ASSUNZIONE A TEMPO PIENO E INDETERMINATO DI N.2 (DUE) AGENTI DI POLIZIA LOCALE - AREA ISTRUTTORI DEL CCNL 16.11.2022, DI CUI N.1 PRESSO IL COMUNE DI CASALMAGGIORE E N.1 PRESSO IL COMUNE DI VIADANA: APPROVAZIONE DELLA GRADUATORIA FINALE E DEL VERBALE DEL CONCORSO.**

L'Istruttore  
**- Giorgia Franchi -**

Il Responsabile del Settore  
**ARALDI MANUELA**

*Documento prodotto in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi dell'art. 20 del "Codice dell'amministrazione digitale" (D.Leg.vo 82/2005).*

IL RESPONSABILE DEL SETTORE ECONOMICO-FINANZIARIO  
TITOLARE DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA  
EX DECRETO DEL SINDACO N.13 DEL 30.06.2022

RICHIAMATI i seguenti atti:

- ⇒ il vigente Codice di Organizzazione del Personale e ss.mm.ii.;
- ⇒ il vigente Regolamento per le procedure concorsuali approvato con deliberazione giunta n.41 del 21.03.2024;
- ⇒ il D. Lgs. 30.03.2001 n.165 “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche” e successive modifiche e integrazioni, così come modificato dal D. Lgs. n.150/2009;
- ⇒ il D. Lgs. 11.04.2006 n.198 “Codice delle pari opportunità tra uomo e donna, a norma dell’art.6 della Legge 28 novembre 2005 n.246”;
- ⇒ il D. Lgs. 30.06.2003 n.196 “Codice in materia di protezione dei dati personali” e successive modifiche e integrazioni;
- ⇒ il D.P.R. 28.12.2000 n.445 “Testo Unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa”;
- ⇒ la Legge 12.03.1999 n.68 “Norme per il diritto al lavoro dei disabili”;
- ⇒ la deliberazione di Giunta Comunale n.206 del 20.11.2021 avente ad oggetto “Approvazione aggiornamento del Piano di Azioni Positive per la realizzazione della parità tra uomo e donna per le dipendenti ed i dipendenti del Comune di Casalmaggiore – triennio 2022-2024”;
- ⇒ la deliberazione di Consiglio Comunale n.39 del 28.07.2023 di approvazione del Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) di cui all’art. 170, comma 1, d.lgs. n. 267/2000 - periodo 2024/2026;
- ⇒ la deliberazione di Consiglio Comunale n.73 del 21/12/2023 di approvazione della Nota di aggiornamento del Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) 2024/2026 ai sensi dell’art.170 del 267/2000;
- ⇒ la deliberazione di Consiglio Comunale n.74 del 21/12/2023 di approvazione del Bilancio di previsione 2024/2026 e relativi allegati;
- ⇒ la deliberazione di Giunta Comunale n.3 del 11.01.2024 con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2024/2026, ai sensi dell’art. 169 del D. Lgs. 267/2000;
- ⇒ la deliberazione di Giunta Comunale n.53 del 30.03.2023 avente ad oggetto “PIANO INTEGRATO DI ATTIVITÀ E ORGANIZZAZIONE 2023-2025 – Approvazione”;
- ⇒ la delibera di Giunta n.220 del 15.12.2023 avente ad oggetto “Aggiornamento del Sistema di Misurazione e Valutazione della Performance dell’Ente per l’anno 2024”;
- ⇒ la deliberazione di Giunta Comunale n.16 del 31.01.2024 avente ad oggetto “Approvazione Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2024/2026”;
- ⇒ La nota Polis - Lombardia, Struttura Imprese e Mercato del Lavoro, del 26.02.2024, registrata al protocollo generale dell’Ente in data 27.02.2024, n.2024/4242, con la quale è stata comunicata, ai sensi dell’art. 34 – bis del D. Lgs. 165/2001, l’assenza negli elenchi regionali di personale in disponibilità da assegnare;
- ⇒ il Consiglio dei Ministri – Dipartimento della Funzione Pubblica nel termine previsto dalla predetta nota non ha provveduto ad assegnare personale presente nell’apposito elenco di personale in disponibilità, previsto per le amministrazioni dello Stato;

PREMESSO che con atto n.173 del 27.02.2024 è stato approvato il bando del “*Concorso pubblico, per esami, per l’assunzione a tempo pieno e indeterminato di n.2 (due) Agenti di Polizia Locale – Area Istruttori del Personale del Comparto Funzioni Locali di cui n.1 presso il Comune di Casalmaggiore e n.1 presso il Comune di Viadana*”;

RICHIAMATI altresì i seguenti atti:

- ⇒ la determina n.331 del 22.04.2024 avente per oggetto “*Concorso pubblico, per esami, per l’assunzione a tempo pieno e indeterminato di n.2 (due) Agenti di Polizia Locale – Area Istruttori del Personale del*

*Comparto Funzioni Locali di cui n.1 presso il Comune di Casalmaggiore e n.1 presso il Comune di Viadana: Nomina della commissione giudicatrice”;*

RICHIAMATO l'art.20 del Regolamento delle procedure di concorso, selezione e accesso all'impiego del Comune di Casalmaggiore, approvato con deliberazione di Giunta Comunale n.41 del 21.03.2024, il quale dispone, ai primi tre commi quanto segue:

- 1. Ricevuti gli atti dalla commissione esaminatrice, il dirigente/incaricato di E.Q. dell'Area Risorse umane/Servizio Personale, dopo averne verificata la regolarità, approva le operazioni concorsuali, previa rettifica degli errori materiali eventualmente riscontrati.*
- 2. Il medesimo dirigente/incaricato di E.Q., ove abbia riscontrato la presenza di illegittimità conseguenti a violazioni di legge, di regolamento o del bando di selezione, rinvia gli atti alla commissione esaminatrice, invitandola a provvedere alla eliminazione dei vizi riscontrati.*
- 3. La graduatoria finale del concorso, una volta approvata, è pubblicata contestualmente, ad ogni effetto legale, nel Portale InPA e nel sito istituzionale del Comune.*

VERIFICATA la legittimità delle operazioni concorsuali sulla base del verbale redatto dalla Commissione ed assunto al protocollo comunale al n.2024/11499 del 30.05.2024, si procede all'approvazione degli atti della Commissione esaminatrice e della graduatoria finale di cui al protocollo n.2024/10917 del 23.05.2024;

RICHIAMATO l'art. 97 del Decreto Legislativo n.267 del 18.08.2000;

#### **DETERMINA**

1. di aver verificato la legittimità delle operazioni concorsuali sulla base del verbale trasmesso dalla Commissione ed assunto al protocollo comunale al n.2024/11499 del 30.05.2024;
2. di procedere all'approvazione degli atti della Commissione esaminatrice (prot. n.2024/11499) e della graduatoria finale (prot. n.2024/10917 del 23.05.2024);
3. di dare atto che i lavori svolti dalla Commissione di concorso si sono conclusi in data 22.05.2024;
4. di dare atto che risulta vincitrice la signora **SORRENTINO ALESSANDRA** (prima in graduatoria);
5. di dare atto che a norma dell'art.35 comma 5ter del Decreto Leg.vo n.165/2001 e succ. mod. la graduatoria rimane vigente per due anni dalla data di pubblicazione del presente atto e potrà essere utilizzata, a discrezione dell'Amministrazione, per l'eventuale copertura di posti che si rendessero vacanti e disponibili, fatta eccezione per i posti istituiti o trasformati successivamente all'indizione della selezione stessa, inoltre la graduatoria potrà essere utilizzata altresì per assunzioni con contratto a tempo determinato come previsto dal bando di concorso.